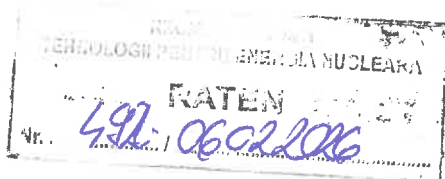
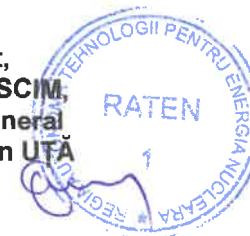


REGISTRUL RISCURILOR pentru anul 2026

Denumire structură organizatorică: RATEN



Aprobat,
Președinte SCIM,
Director General
Ion Octavian UTA



Obiective/ Activități	Risc	Cauzele care favorizează aparitia riscului	Risc inerent			Strategia adoptată	Data ultimei revizui	Risc rezidual			Observații
			Probabilitate	Impact	Expunere			Probabilitate	Impact	Expunere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1) Asigurarea funcționării în condiții de securitate a instalațiilor nucleare și a instalațiilor clasice suport, care contribuie la realizarea funcțiilor de securitate.	1. Producerea de accidente/incidente rezultate în urma funcționării fără asigurarea securității instalației. 2. Creșterea dozelor încasate de personalul expus. 3. Creșterea impactului asupra mediului. 4. Atacuri cibernetice din interior și exterior. 5. Reducerea resurselor provocată de schimbările climatice	- Îmbătrânirea componentelor și sistemelor din instalațiile nucleare; - Norme de radioprotecție și proceduri de lucru insuficient cunoscute și aplicate, echipament de protecție folosit necorespunzător; - Evaluarea incorectă a personalului cu acces la intranet și internet; - Măsuri de securitate hard-soft insuficiente.	1	3	3	Controlul riscului - Respectarea Programului anual de revizii și reparații; - Instruirea personalului cu prevederile procedurilor și reglementărilor legale; - Conștientizarea personal în domeniul/activități diverse; - Respectarea reglementărilor/procedurilor în domeniu, întocmirea "Planificării resurselor de apă în caz de secetă".					-
2) Realizarea lucrărilor de cercetare la un nivel care să corespundă nevoilor explicite și implicite ale clienților, în scopul dezvoltării și asigurării suportului tehnic național pentru energia nucleară.	1. Finanțare insuficientă / întârziată a programului anual de cercetare. 2. Diminuarea numărului proiectelor de cercetare dezvoltare. 3. Deficit de forță de muncă cu calificare corespunzătoare cerințelor activității RATEN. 4. Ajustări și perturbări ale lanțului de aprovizionare.	- Implementarea defectuoasă / incompletă a politicilor și programelor de dezvoltare în domeniul nuclear; - Scăderea calității învățământului și a competențelor tehnice deținute de personal.	3	3	9	Controlul riscului - Monitorizarea continuă a activității de C-D; - Menținerea unui mediu adecvat de desfășurare a activităților; - Sprijinirea și încurajarea publicării de lucrări; - Număr mărit de furnizori, reevaluarea anumitor furnizori.					-

REGISTRUL RISCURILOR pentru anul 2026

Denumire structură organizatorică: **RATEN**

Obiective/ Activități	Risc	Cauzele care favorizează apariția riscului	Risc inerent			Strategia adoptată	Data ultimei revizui	Risc rezidual			Observații
			Probabilitate	Impact	Expunere			Probabilitate	Impact	Expunere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3) Asigurarea unei comportări bune în utilizare pentru produsele furnizate și satisfacerea cerințelor clienților privind calitatea serviciilor prestate.	1.Scăderea numărului de clienți și contracte economice. 2.Vizibilitate scăzută pe piață a Institutului.	-Neasigurare venituri conform BVC; -Nevalorificarea rezultatelor lucrărilor.	1	1	1	<i>Controlul riscului</i> -Participare proceduri de achiziție și monitorizare licitații anunțate în sistemul public de achiziții; -Diseminare informații; -Îmbunătățirea activității de transfer tehnologic.					-
4) Îmbunătățirea continuă a competențelor personalului prin activități planificate de instruire profesională.	1.Resurse umane diminuate prin disponibilizare, pensionare, blocarea angajărilor. 2.Pregătire și instruire insuficiente. 3.Afectarea culturii de securitate. 4.Apariția erorilor umane în desfășurarea activităților.	-Neîndeplinirea/îndeplinirea incompletă a Planului de formare profesională al RATEN; -Stabilirea inadecvată a competențelor.	2	2	4	<i>Controlul riscului</i> -Monitorizarea derulării Programului/Planului de formare profesională; -Analiză transfer de responsabilități.					-
5) Obținerea și menținerea autorizațiilor CNCAN pentru toate domeniile și funcțiile supuse acestui regim.	1.Afectarea securității nucleare. 2.Riscuri financiare (amenzi). 3.Oprirea exploatarei instalațiilor. 4. Afectarea imaginii Institutului, scăderea numărului de contracte economice.	-Efectuarea defectuoasă a testelor preoperatoriale și a reviziilor, omisiuni în ceea ce privește respectarea procedurilor, eficacitate scăzută a activităților de instruire ale personalului implicat.	1	1	1	<i>Controlul riscului</i> -Instruiți periodice , evaluări ale cunoștințelor; -Întocmire la timp a dosarelor de autorizare, achitare taxe și tarife, alocare bugetară pentru plata taxelor și tarifelor; -Identificarea deficiențelor și rezolvarea acestora la termenele stabilite.					-
6) Îmbunătățirea performanței de mediu a Institutului prin asigurarea unui nivel nesemnificativ al impactului asupra mediului	1. Amenzi aplicate de autoritățile din domeniul protecției mediului. 2. Depășirea valorilor limită prevăzute în autorizația de mediu.	-Instabilitatea cadrului legislativ în domeniul protecției mediului; -Comunicare și conștientizare defectuoase referitoare la informațiile privind protecția mediului;	2	2	4	<i>Controlul riscului</i> -Respectarea și urmărirea Programului de monitorizare a factorilor de mediu; -Achitarea la timp a taxelor și tarifelor.					-

REGISTRUL RISCURILOR

pentru anul 2026

Denumire structură organizatorică: **RATEN**

Obiective/ Activități	Risc	Cauzele care favorizează apariția riscului	Risc inerent			Strategia adoptată	Data ultimei revizui	Risc rezidual			Observații
			Probabilitate	Impact	Expunere			Probabilitate	Impact	Expunere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Înconjurător, al activităților desfășurate.	3. Respingerea aplicării vizei anuale pentru autorizația de mediu. 4. Creșterea impactului poluării. 5. Afectarea negativă a mediului de lucru al personalului. 6. Neîndeplinirea obligațiilor de conformare. 7. Costuri suplimentare aferente activităților de decontaminare. 8. Pierderea încrederii părților interesate în capacitatea Institutului de a gestiona probleme de mediu.	-Nerespectarea programului de prelevare și monitorizare a tuturor categoriilor de emisii evacuate în mediul înconjurător.				Întocmirea corectă a documentației pentru obținerea vizelor anuale; -Instruiri/ conștientizări ale personalului; -Evaluarea conformării cu cerințele legale; -Actualizarea listei cu cerințele de mediu aplicabile.					
7) Îmbunătățirea performanței în domeniul securității și sănătății în muncă, asigurând un nivel de risc ocupațional minim acceptabil pentru toate locurile de muncă.	1. Afectarea stării de sănătate a angajaților. 2. Creșterea nivelurilor de risc de accidentare și îmbolnăvire profesională la locul de muncă 3. Creșterea numărului de cazuri de contaminare a echipamentelor utilizate și a personalului expus profesional. 4. Amenzi aplicate de autoritățile din domeniul SSM și SU.	-Proceduri de lucru insuficient cunoscute și aplicate, echipament de protecție folosit necorespunzător, neprezentarea la controlul anual periodic.	2	2	4	<i>Controlul riscului</i> -Monitorizarea anuală a stării de sănătate a angajaților; -Asigurare EIP conform cerințelor legale și de reglementare; -Evitarea suprapunerii de activități; -Marcarea și delimita- rea adecvată a spațiilor de lucru; -Evaluare periodică a riscurilor profesionale/ locuri de muncă; -Controlul efectuării instruirilor SSM/SU.					-
8) Menținerea certificării SMI- CMSSM.	1. Pierderea controlului proceselor SMI. 2. Lipsa de pregătire a auditorilor, comunicare deficitară, omiterea unor procese din programul de audit. 3. Conformarea cu reglementările și schimbările de politici	-Predictibilitate scăzută în domeniul legislativ; -Alocarea insuficientă a re- surselor necesare îndeplinirii obiectivelor.	1	1	1	Controlul riscului -Realizarea Programului de auditi interne planificate; -Instruirea personalului și evaluarea competențelor auditorilor;					-

REGISTRUL RISCURILOR pentru anul 2026

Denumire structură organizatorică: **RATEN**

Obiective/ Activități	Risc	Cauzele care favorizează apariția riscului	Risc inerent			Strategia adoptată	Data ultimei revizui	Risc rezidual			Observații
			Probabilitate	Impact	Expunere			Probabilitate	Impact	Expunere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	referitoare la schimbările climatice.					-Respectarea termenelor dispozițiilor rezultate în urma inspecțiilor autorităților; -Asigurarea disponibilității, în rețeaua INTRANET, a documentelor SMI; -Implementarea acțiunilor referitoare la oportunități și riscuri asociate obiectivelor SMI. - Identificarea reglementărilor referitoare la schimbările climatice și implementarea cerințelor acestora.					
9) Creșterea satisfacției clienților .	Furnizarea de servicii care nu satisfac pe deplin cerințele de calitate explicite și implicite ale clienților.	- Lipsa unei comunicări eficiente între membrii echipei; - Lipsa unei cooperări constructive între partenerii implicați în proiect; - Lipsa unui plan de verificare adecvat sau implementare redusă a acestuia.	1	3	3	- Întâlniri de lucru; - Transmitere informații la timp către persoanele implicate în proiect; - Proceduri de lucru clare referitor la întocmirea, verificarea și aprobarea lucrărilor; - Planificare adecvată.					-
	Nerealizarea la termenele stabilite a proiectelor.	- Volum mare de lucrări raportat la numărul de personal; - Supraîncărcarea unor persoane cu sarcini; - Lipsa specialiștilor calificați pe anumite discipline pentru executarea Proiectului; - Planificare generală a contractului principal insuficient adaptată proiectării; - Modificări/ schimbări inopinate ale soluției proiectului precum și eventuale solicitări suplimentare;	2	2	4	- Politică susținută de angajare personal calificat; - Muncă în echipă; - O bază largă de selectare pentru rezervă personal specializat; - Planificare adecvată; - Condiții contractuale clare referitor la datele de intrare și termenele de predare; - Flexibilitate în derularea activităților;					-

REGISTRUL RISCURILOR pentru anul 2026

Denumire structură organizatorică: **RATEN**

Obiective/ Activități	Risc	Cauzele care favorizează apariția riscului	Risc inerent			Strategia adoptată	Data ultimei revizui	Risc rezidual			Observații
			Probabilitate	Impact	Expunere			Probabilitate	Impact	Expunere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		- Apariția unor evenimente neprevăzute pe durata desfășurării proiectului. - Întârzierea datelor de input sau date insuficiente de la client; - Decalare termene din cauza semnării cu întârziere a contractelor.				- Considerarea unor rezerve de timp în planificare; - Adaptabilitate mult mai mare a soluțiilor de realizare a proiectelor; - Urmărirea și monitorizarea în timp a termenelor contractuale raportat la transmiterea datelor de intrare.					
10) Menținerea și dezvoltarea continuă a competențelor profesionale ale tuturor angajaților.	Lipsă personal calificat	- Lipsa resurselor financiare pentru îmbunătățirea pregătirii; - Instabilitatea personalului; - Ofertă slabă de pregătire din surse externe neadaptată cerințelor organizației; - Constrângeri legate de angajări prin desființarea de posturi vacante.	1	3	3	- Formare profesională continuă (program anual de formare profesională); - Menținerea unui nivel adecvat privind atestarea și autorizarea personalului în diverse domenii; - Politică adecvată de atragere/ menținere a personalului; - Creșterea gradului de integrare a personalului nou angajat; - După caz, acțiuni în vederea aprobării unei creșteri a disponibilității de locuri vacante.					-
11) Creșterea calității lucrărilor și serviciilor furnizate.	Elaborarea unor lucrări de proiectare, de slabă calitate (de ex. cu erori de proiectare).	- Volum mare de lucrări raportat la numărul de personal; - Neimplicarea totală a personalului; - Lipsa personalului pregătit corespunzător sau fără experiență; - Lipsa unui plan de verificare adecvat; - Documentare insuficientă pentru abordarea lucrărilor;	2	2	4	- Politică susținută de angajare personal calificat; - Proceduri de lucru adecvate; - Implicare personal competent și cu experiență în activități similare; - Diversificarea programelor de instruire internă în					-

REGISTRUL RISCURILOR pentru anul 2026

Denumire structură organizatorică: **RATEN**

Obiective/ Activități	Risc	Cauzele care favorizează apariția riscului	Risc inerent			Strategia adoptată	Data ultimei revizui	Risc rezidual			Observații
			Probabilitate	Impact	Expunere			Probabilitate	Impact	Expunere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		- Planificare generală a contractului principal insuficient adaptată proiectării.				funcție de specificul lucrării; - Stimularea interesului pentru implicarea directă și activă; - Analiza inițială a datelor de intrare precum și a legislației și normelor aplicabile.					
12) Organizarea registrelor de contabilitate.	Neactualizarea Registrului-Inventar.	-Nedeseemnarea persoanei responsabile cu conducerea Registrului-Inventar.	1	1	1	-Numirea persoanei cu conducerea Registrului-Inventar.					-
	Nedeseemnarea persoanei responsabile cu conducerea Registrului-Inventar.	-Nedeseemnarea persoanei responsabile cu conducerea Registrului-Inventar.	1	1	1	-Numirea persoanei cu conducerea Registrului-Inventar.					-
	Neactualizarea Registrului-Jurnal.	-Nedeseemnarea persoanei responsabile cu conducerea Registrului- Jurnal.	1	1	1	-Numirea persoanei cu conducerea Registrului-jurnal.					-
	Completarea eronată a Registrului-Jurnal cu ajutorul sistemelor informatice de prelucrare automată a datelor.	-Neactualizarea sistemelor informatice de prelucrare automată a datelor.	2	1	2	-Procedurarea activităților specifice activității financiar-contabile.					-
13) Conducerea activității financiar-contabile.	Neactualizarea sumelor datorate sau de încasat.	-Neînregistrarea tuturor documentelor și operațiunilor ce vizează încasările și plățile prin casă și bancă.	1	1	1	-Actualizarea periodică a sumelor datorate sau de încasat.					-
	Neactualizarea procedurii privind modul de gestionare a evidenței contabile și a investițiilor.	-Neactualizarea procedurii privind modul de gestionare a evidenței contabile și a investițiilor.	2	2	4	-Implementarea corespunzătoare a procedurilor aferente sistemului de control Managerial/ intern.					-
	Nedeseemnarea persoanelor responsabile cu conducerea evidenței contabile a materiilor prime, materialelor inclusiv a celor de natura obiectelor de inventar.	-Nedeseemnarea persoanelor responsabile cu conducerea evidenței contabile a materiilor, materialelor și a obiectelor de inventar.	1	1	1	-Numirea persoanei responsabile cu conducerea evidenței contabile a materiilor, materialelor și a obiectelor de inventar.					-
	Evidențierea eronată a costurilor de achiziție, de prelucrare și a valorii de ieșire prin nerespectarea	-Erori cu privire la încadrarea pe conturi corespunzătoare, completarea incorectă/partială a	1	1	1	-Verificarea și corectarea eventualelor erori.					-

REGISTRUL RISCURILOR pentru anul 2026

Denumire structură organizatorică: **RATEN**

Obiective/ Activități	Risc	Cauzele care favorizează apariția riscului	Risc inerent			Strategia adoptată	Data ultimei revizui	Risc rezidual			Observații
			Probabilitate	Impact	Expunere			Probabilitate	Impact	Expunere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	principiului permanenței metodelor de evaluare.	documentelor financiar-contabile.									
	Nedesemnarea persoanelor responsabile cu conducerea evidenței contabile a datoriilor și creanțelor.	-Nedesemnarea persoanelor responsabile cu evidența contabilă a datoriilor și creanțelor.	1	1	1	-Numirea persoanei responsabile cu conducerea evidenței contabile a datoriilor și creanțelor.					-
	Nedesemnarea persoanelor responsabile cu conducerea evidenței contabile a imobilizărilor și investițiilor.	-Neactualizarea fișelor de post cu modificările aferente personalului financiar-contabil.	1	1	1	-Numirea persoanei responsabile cu conducerea evidenței contabile a imobilizărilor și investițiilor.					-
	Înregistrarea eronată în contabilitate a cheltuielilor cu personalul.	-Erori cu privire la încadrarea pe conturi corespunzătoare, completarea incorectă/parțială a documentelor financiar-contabile.	1	1	1	-Implementarea corespunzătoare a procedurilor aferente sistemului de control Managerial / intern					-
	Înregistrarea eronată în alte conturi decât cele aferente naturii acestor operațiuni.	-Erori cu privire la încadrarea pe conturi corespunzătoare, completarea incorectă/parțială a documentelor financiar-contabile	1	1	1	-Implementarea corespunzătoare a procedurilor aferente sistemului de control intern					-
	Calculul eronat al sumelor datorate statului.	-Aplicarea necorespunzătoare a legislației în vigoare.	1	1	1	-Verificarea și corectarea eventualelor erori.					-
	Procedurile privind evidența contabilă a materiilor, materialelor inclusiv a celor de natura obiectelor de inventar nu este cunoscută de personalul desemnat.	-Neinstruirea personalului cu privire la actualizarea procedurilor de gestionare a stocurilor.	2	1	2	- Implementarea procedurii aferente sistemului de control Managerial privind comunicarea internă/externă; - Instruire periodică a personalului responsabil de activitatea financiar-contabilă.					-
	Neactualizarea procedurii scrise privind evidența contabilă a cheltuielilor cu personalul.	-Neinstruirea personalului cu privire la actualizarea procedurii de calcul și înregistrare a salariilor.	2	1	2	- Implementarea procedurii aferente sistemului de control Managerial privind comunicarea internă/externă; - Instruire periodică a personalului					-

REGISTRUL RISCURILOR pentru anul 2026

Denumire structură organizatorică: **RATEN**

Obiective/ Activități	Risc	Cauzele care favorizează apariția riscului	Risc inerent			Strategia adoptată	Data ultimei revizui	Risc rezidual			Observații
			Probabilitate	Impact	Expunere			Probabilitate	Impact	Expunere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						responsabil de activitatea financiar-contabilă.					
	Procedurile privind evidența contabilă a imobilizărilor și investițiilor nu este cunoscută de personalul desemnat.	-Neinstruirea personalului cu privire la actualizarea procedurii privind evidența contabilă a imobilizărilor și investițiilor.	1	1	1	-Instruirea personalului responsabil cu activitatea financiar-contabilă cu procedurile aferente activității și cu actele normative aplicabile.					-
	Evidența eronată a plăților/cheltuielilor efectuate cu achiziționarea imobilizărilor sau construirea unor obiective (custodii, recepții parțiale și finale e.t.c.)	-Erori cu privire la încadrarea pe conturi corespunzătoare, completarea incorectă/parțială a documentelor financiar-contabile.	1	2	2	-Implementarea corespunzătoare a procedurilor aferente sistemului de control managerial/ intern.					-
	Neactualizarea procedurii scrise privind evidența contabilă a materiilor, materialelor inclusiv a celor de natura obiectelor de inventar.	-Neinstruirea personalului cu privire la actualizarea procedurii privind evidența contabilă a materiilor, materialelor inclusiv a celor de natura obiectelor de inventar.	2	1	2	-Implementarea corespunzătoare a procedurilor aferente sistemului de control managerial/ intern.					-
	Nedeseemnarea persoanelor responsabile cu controlul sistematic al activității de casierie.	-Neactualizarea fișelor de post cu modificările aferente personalului financiar-contabil.	2	2	4	-Numirea persoanelor responsabile cu controlul sistematic al activității de casierie					-
	Neasigurarea securității spațiului destinat casieriei.	-Casieria se afla în spații cu risc de efracție.	2	2	4	-Amenajarea corespunzătoare a casieriei					-
	Nedeseemnarea persoanelor responsabile cu conducerea evidenței contabile a subvențiilor.	-Neactualizarea fișelor de post cu modificările aferente personalului financiar-contabil.	2	2	4	-Numirea persoanelor responsabile cu conducerea evidenței contabile a subvențiilor					-
	Înregistrarea eronată a subvenției primite.	Erori cu privire la încadrarea pe conturi corespunzătoare, completarea incorectă/parțială a documentelor financiar-contabile.	2	2	4	-Verificarea și corectarea eventualelor erori					-

REGISTRUL RISCURILOR pentru anul 2026

Denumire structură organizatorică: **RATEN**

Obiective/ Activități	Risc	Cauzele care favorizează apariția riscului	Risc inerent			Strategia adoptată	Data ultimei revizui	Risc rezidual			Observații
			Probabilitate	Impact	Expunere			Probabilitate	Impact	Expunere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14) Desfășurarea activității financiar-contabile.	Stabilirea eronată a soldurilor conturilor inventariate a Registrului-Inventar.	-Erori cu privire la încadrarea pe conturi corespunzătoare, completare incorectă/ parțială a documentelor financiar contabile.	1	1	1	-Verificarea și corectarea eventualelor erori.					-
	Evidențierea eronată a diferențelor rezultate din inventariere a soldurilor conturilor inventariate în Registrului- Inventar.	-Erori cu privire la încadrarea pe conturi corespunzătoare, completare incorectă/ parțială a documentelor financiar contabile.	1	1	1	-Verificarea și corectarea eventualelor erori.					-
15) Organizarea și efectuarea Controlului Financiar Preventiv.	Lipsa vizelor CFP pe documente.	-Neactualizarea fișelor de post cu modificările aferente personalului care acordă viza CFP.	1	1	1	-Verificarea și corectarea eventualelor erori.					-
	Inexistența sau necompletarea Registrului privind operațiunile prezentate la viza CFP.	-Neactualizarea fișelor de post cu modificările aferente personalului care întocmește sau completează Registrul privind operațiunile prezentate la viza CFP.	1	1	1	-Verificarea și corectarea eventualelor erori.					-
16) Fiabilitatea sistemului Informatic financiar-contabil	Lipsa unui sistem de prevenire / detectare a accesărilor și modificărilor neautorizate ale bazelor de date (parole, programe antivirus, etc)	-Neinclusiunea poziției specifice în cadrul programului de pregătire profesională.	1	2	2	-Elaborare de proceduri de lucru privind sistemul informatic.					-
	Neinformarea personalului cu privire la modificări ale sistemului informatic.	-Neinclusiunea poziției specifice în cadrul programului de pregătire profesională.	1	1	1	-Elaborare manuale de lucru privind sistemul informatic.					-
17) Organizarea și efectuarea arhivării documentelor financiar-contabile.	Nedeseemnarea persoanelor cu atribuții privind arhivarea documentelor pe suport de hârtie și/sau pe suport informatic	-Neactualizarea fișelor de post cu modificările aferente personalului financiar-contabil.	1	1	1	-Elaborare de proceduri de lucru privind sistemul informatic.					-
	Neasigurarea unui spațiu corespunzător arhivării.	-Arhivarea în spații în care există riscul deteriorării documentelor.	1	1	1	-Amenajare corespunzătoare arhivă.					-
18) Păstrarea disponibilității sistemului IT.	Virusare.	- Introducerea neautorizată de date - Copierea și instalarea de soft neautorizat; - Acces site-uri neautorizate pe internet.	2	2	4	- Formare profesională - Actualizare permanentă a softului specific.					-

REGISTRUL RISCURILOR pentru anul 2026

Denumire structură organizatorică: **RATEN**

Obiective/ Activități	Risc	Cauzele care favorizează apariția riscului	Risc inerent			Strategia adoptată	Data ultimei revizui	Risc rezidual			Observații
			Probabilitate	Impact	Expunere			Probabilitate	Impact	Expunere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
19) Menținerea unei bune funcționări a echipamentelor hardware.	Defecțiuni.	- Uzarea echipamentelor; - Defectare componente hardware.	1	1	1	- Service și mentenanță; - Achiziționarea de echipamente și componente hardware noi.					-

Întocmit

Responsabil cu riscurile RATEN,
Niță Dumitru - Mircea

